

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического
приборостроения»
Центр среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИФ ГУАП

В.М. Чибинёв

«04» мая 2026 г.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по выполнению и защите
ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

по специальности

38.02.03 ОПЕРАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ЛОГИСТИКЕ

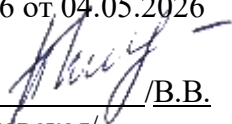
Настоящие методические указания предназначены для обучающихся и руководителей дипломных работ по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике. В указаниях изложены основные положения по написанию, выбору темы, определению цели и задач дипломных работ, их структуре и содержанию. Даны рекомендации по их выполнению, защите и оцениванию.

РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

Цикловой комиссией
обще профессиональных дисциплин и
профессиональных модулей
специальностей 43.02.16 «Туризм и
гостеприимство», 38.02.03 «Операционная
деятельность в логистике»

(название цикловой комиссии)

Протокол № 6 от 04.05.2026

Председатель  /В.В.

Пироговская/

(подпись)

(ФИО)

РЕКОМЕНДОВАНО

Методическим
советом Центра СПО ИФ ГУАП
Протокол № 6 от 04.05.2026

Общие положения

Настоящие методические указания определяют принципы и требования к написанию дипломной работы. Они включают в себя единые требования к содержанию, структуре и объему дипломной работы, определяют порядок выбора и утверждения темы, организацию ее выполнения и защиты, критерии оценки дипломной работы и являются обязательными для преподавателей и обучающихся Центра среднего профессионального образования Ивангородского гуманитарно - технического института (филиал) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения» (далее – ЦСПО ИФ ГУАП) по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

Дипломная работа является формой итоговой аттестации обучающихся. Работа демонстрирует уровень теоретической и практической подготовки обучающегося к профессиональной деятельности.

Методические указания по организации и защите дипломной работы обучающимися, обучающимися по программе подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, разработаны в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.04.2022 № 257 (с изменениями и дополнениями) (Зарегистрировано в Минюсте России 02.06.2022 № 68712);

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 г. №762 (с изменениями и дополнениями) (Зарегистрировано в Минюсте России 21.09.2022 № 70167);

- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. № 800 (с изменениями и дополнениями) (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 № 66211);

- Положением о порядке и форме проведения в ГУАП итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего профессионального образования, введенного в действие приказом ГУАП от 31.08.2017 № 05-319/17;

- Положением о дипломном проекте (работе) студентов ГУАП, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена, введенного в действие приказом ГУАП от 31.03.2023 № 05-167/23.

Дипломная работа является завершающей стадией обучения и имеет целью систематизацию и закрепление полученных знаний.

1. Цель, задачи выполнения дипломной работы и требования, предъявляемые к ней

Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Задачи, которые необходимо решить выпускнику при написании дипломной работы:

- теоретически обосновать и раскрыть сущность проблем, а также пути их решения;
- правильно использовать законодательные, нормативные и инструктивные документы, а также проанализировать учебную литературу и периодические издания, с целью дальнейшего использования результатов анализа в дипломной работе;
- показать умение систематизировать и обобщать данные статистических сборников, аналитического учета, производить расчеты;
- применять теоретические знания, полученные в процессе обучения, для решения конкретных практических задач по теме дипломной работы.

Дипломная работа должна быть выполнена на высоком теоретическом уровне на основе изучения соответствующих законодательных актов и нормативных документов.

Дипломная работа должна представлять собой законченное самостоятельное изучение актуальной проблемы.

К дипломной работе предъявляются следующие основные требования:

- аргументация актуальности темы, теоретическая и практическая ее значимость;
- самостоятельность и системность подхода обучающегося к выполнению дипломной работы по выбранной теме;
- отражение в дипломной работе современной, литературы, законодательных актов РФ и постановлений Правительства, нормативных актов, положений, инструкций, стандартов и др.;

- рассмотрение различных точек зрения и формулировка аргументированной позиции обучающегося по затронутым в работе вопросам;
- полнота раскрытия темы, аргументированное обоснование выводов и предложений, представляющих практический интерес, с обязательным использованием практического материала, применением различных методов и компьютерной техники;
- ясное, логическое и грамотное изложение материала темы, правильное оформление работы в целом.

Вместе с тем единые требования к работе не исключают, а предполагают проявление инициативы и творческого подхода к разработке конкретной темы.

Дипломная работа может разрабатываться по информационно-аналитическим материалам логистических систем предприятий различных форм собственности, и должна иметь актуальность и практическую значимость исследуемых вопросов проблем.

2. Тема и задание на выполнение дипломной работы

2.1. Согласование и утверждение тем дипломной работы.

2.1.1. Перечень предлагаемых тем дипломной работы разрабатывается преподавателями выпускающей цикловой комиссии центра СПО ИФ ГУАП, обсуждается на заседании цикловой комиссии с участием председателя ГЭК. Темы дипломной работы должны отвечать современным требованиям развития высокотехнологичных отраслей развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер.

Перечень тем дипломной работы является составной частью программы ГИА по ОП СПО по специальности 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

2.1.2. Тема дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ОП СПО. Формулировка темы должна отражать цель выполнения дипломной работы.

2.1.3. При определении темы дипломной работы следует учитывать, что его содержание может основываться:

- на курсовых проектах (работах), если они выполнялись в рамках соответствующих профессиональных модулей;
- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

2.1.4. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы из перечня тем (Приложение А1), предлагаемых выпускающими цикловыми комиссиями, в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Обучающийся имеет право подать письменное заявление на имя директора центра СПО ИФ ГУАП с просьбой разрешить ему

подготовить и защитить дипломную работу по теме, предлагаемой самим обучающимися (Приложение А2). В случае обоснованности целесообразности разработки дипломной работы по предложенной теме для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности, директор центра СПО ИФ ГУАП проставляет на заявлении положительную резолюцию. Заявление с положительной резолюцией является основанием для включения предлагаемой темы в приказ о закреплении за обучающимися тем дипломной работы.

2.1.5. Закрепление за обучающимися тем дипломной работы, руководителей и консультантов (при необходимости) утверждается приказом ГУАП в срок не позднее чем за 6 недель до начала итоговой аттестации.

2.1.6. Дипломная работа должен иметь актуальность, новизну и практическую значимость и выполняться, по возможности, по предложениям (заказам) предприятий, организаций, инновационных компаний, высокотехнологичных производств или образовательных организаций.

2.1.7. Выполненная дипломная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- демонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки обучающегося, его способность и умение применять на практике приобретенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

2.1.8. Дипломная работа выполняется обучающимся с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения производственной практики, а также ранее выполненных курсовых проектов (работ).

2.2. Задание на выполнение дипломной работы

2.2.1. Задание на выполнение дипломной работы (Приложения Б) разрабатывается в соответствии с утвержденной темой дипломной работы и подписывается руководителем дипломной работы.

2.2.2. Экспертиза разработанных заданий на соответствие требованиям ФГОС, основных показателей оценки результатов выполнения и защиты дипломной работы осуществляется на заседании выпускающей цикловой комиссии. При подготовке дипломной работы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий заседания выпускающей цикловой комиссии могут проводиться с применением видеоконференции в СДО ГУАП.

2.2.3. Прошедшее экспертизу задание утверждается директором центра СПО ИФ ГУАП.

2.2.4. В отдельных случаях допускается выполнение дипломной работы группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся.

2.2.5. Задание на выполнение дипломной работы выдается обучающемуся руководителем дипломной работы и консультантами (при наличии) под подпись не позднее чем за 6 недель до начала итоговой аттестации.

3. Структура дипломной работы

3.1. Текст дипломной работы включает в себя следующие структурные элементы:

- 1) титульный лист (Приложения В);
- 2) задание на выполнение дипломной работы (Приложение Б);
- 3) содержание;
- 4) определения, сокращения, обозначения;
- 5) введение;
- 6) основная часть, включающая разделы, определяемые спецификой дипломной работы;
- 7) заключение (выводы);
- 8) список использованных источников;
- 9) приложения (при наличии).

Состав разделов, определяемых спецификой дипломной работы, а также наличие дополнительных компонентов текста, определяется в программе ГИА по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике».

4. Содержание основных разделов и требования к оформлению текста дипломной работы

4.1. Содержание

4.1.1. Содержание представляет собой перечень номеров и наименований всех основных элементов текста дипломной работы с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы.

4.1.2. Материалы, представляемые в электронном формате (при наличии), должны быть перечислены в Содержании с указанием номеров страниц, вида носителя, наименования документа и формата соответствующего файла.

4.2. Определения, сокращения и обозначения

4.2.1. Подраздел «Определения» содержит определения, необходимые для уточнения или установления терминов, используемых в дипломном проекте (работе). Перечень определений может начинаться со слов: «В данной работе применены следующие термины с соответствующими определениями...».

4.2.2. Подраздел «Обозначения и сокращения» содержит перечень условных обозначений, символов, сокращений, применяемых в тексте дипломной работы. Данный раздел приводится в случае использования в тексте значительного количества (более пяти) обозначений и (или) сокращений. Сокращения русских слов выполняются в соответствии с ГОСТ Р 7.0.12-2011, сокращения иностранных слов – в соответствии с ГОСТ 7.11-2004.

4.2.3. В тексте дипломной работы допускается приводить без расшифровки общепринятые сокращения, установленные в национальных стандартах и соответствующие правилам русской орфографии: ЭВМ, НИИ, АСУ, с. – страница; т.е. – то есть; т.д. – так далее; т.п. – тому подобное; и др. – и другие; в т.ч. – в том числе; пр. – прочие; т.к. – так как; г. – год; гг. – годы; мин. – минимальный; макс. – максимальный; шт. – штуки; св. – свыше; см. – смотри; включ. – включительно и др.

4.2.4. При многократном упоминании устойчивых словосочетаний могут быть дополнительно установлены сокращения, применяемые только в данном тексте. При этом полное название следует приводить при его первом упоминании в тексте, а после полного названия в скобках сокращенное название или аббревиатуру, например: «....Межотраслевые нормы времени ... (далее – Нормы) ...»; «... фильтр низкой частоты (ФНЧ)»; «Гражданский кодекс Российской Федерации... (далее – ГК РФ)...». При последующем упоминании употребляют сокращенное название или аббревиатуру.

4.2.5. В тексте дипломной работы следует избегать необоснованных (излишних) сокращений, которые могут затруднить пользование текстом дипломной работы.

4.3. Введение является структурным элементом дипломной работы в котором, как правило, указываются:

- 1) актуальность и практическая значимость выбранной темы;
- 2) цель и задачи работы, которые определяются исходя из темы дипломной работы;
- 3) объект и предмет работы, круг рассматриваемых проблем;
- 4) теоретические основы, методика и методология проведения работ (исследования) и необходимые технические средства;
- 5) характеристика структуры работы.

4.4. Основная часть

4.4.1. Основная часть дипломной работы должна отражать процесс исследования практической или теоретической проблемы.

4.4.2. Основная часть включает разделы и подразделы, перечень которых определяется спецификой дипломной работы. Названия разделов (подразделов) не должны дублировать название темы дипломной работы.

4.4.3. Основная часть дипломной работы должна содержать не менее двух разделов и не менее двух подразделов в каждом разделе. В процессе написания дипломной работы следует соблюдать соразмерность (приблизительное равенство количества страниц) между разделами и подразделами.

В первом разделе, как правило, излагаются теоретические аспекты изучаемого объекта или предмета исследования дипломной работы, рассматриваются дискуссионные вопросы, формулируется позиция и точка зрения автора дипломной работы, приводятся расчеты, обзор используемых источников информации и нормативной базы по выбранной теме. В этом разделе могут отражаться статистические данные, построенные в таблицы и графики.

4.4.4. Второй раздел, как правило, посвящается анализу практического материала. В этом разделе может содержаться:

- 1) анализ конкретного материала по выбранной теме;
- 2) описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и (или) предмета исследования на основе анализа конкретного материала по выбранной теме;
- 3) описание способов решения выявленных проблем;
- 4) анализ проблемы практики правоприменения в исследуемой сфере, характеристика практики правоприменения и иные исследования.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

4.5. Заключение (выводы)

4.5.1. Данный структурный элемент дипломной работы должен содержать анализ результатов теоретических и экспериментальных исследований и опытно-конструкторских работ (при наличии), проведенных обучающимся при выполнении дипломной работы, и рекомендации по их практическому использованию. При этом должны быть обозначены результаты, полученные обучающимся (обучающимися) самостоятельно.

4.5.2. В заключении (выводах) не должно содержаться повторение ранее приведенных в работе данных, а должно быть представлено их обобщение.

4.5.3. В тексте заключения (выводов) не должно содержаться цитат и прочих текстовых заимствований.

4.6. Список использованных источников

4.6.1. Список использованных источников должен содержать библиографическое описание всех литературных источников, использованных в процессе выполнения дипломной работы, в том числе иностранных источников (при наличии). Список необходимо оформлять в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100-2018.

4.6.2. Количество библиографических источников - не менее 20 без учета нормативных правовых актов, статистических данных, материалов правоприменительной практики.

4.6.3. В список использованных источников не включаются работы, на которые нет ссылок в тексте дипломной работы.

4.7. Приложения

4.7.1. В приложения могут быть помещены:

- таблицы и рисунки (иллюстрации вспомогательного характера) большого формата;
- дополнительные расчеты;
- описания применяемого в работе нестандартного оборудования;
- скриншоты компьютерных программ;
- акты внедрения;
- самостоятельные материалы и документы конструкторского, технологического и прикладного характера;
- инструкции, методики, алгоритмы, бизнес-процессы, разработанные в процессе выполнения дипломной работы, и др.

4.7.2. Приложения включаются в общую нумерацию страниц дипломной работы. Все приложения должны быть перечислены в Содержании дипломной работы с указанием их буквенных обозначений, заголовков и номеров страниц, с которых они начинаются.

4.8. Оформление текста дипломной работы осуществляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 2.105-2019 и (или) ГОСТ 7.32-2017.

4.9. Рекомендуемый объем текста дипломной работы (без учета списка использованных источников и приложений) составляет 30-60 листов печатного текста формата А4.

4.10. Текст дипломной работы должен быть изложен грамотно, без орфографических и стилистических ошибок, с правильным использованием терминологического научного аппарата и специальной юридической терминологией.

5. Требования к выполнению дипломной работы

5.1. После получения задания на выполнение дипломной работы обучающийся осуществляет самостоятельную разработку дипломной работы. При этом руководитель дипломной работы и консультанты (при их наличии) оказывают обучающемуся помощь в организации и выполнении работы, проводят для обучающегося систематические консультации, проверяют выполнение работы (по частям или в целом). Форма взаимодействия обучающегося с руководителем и консультантами, график выполнения дипломной работы определяются руководителем и консультантами по согласованию с обучающимся.

5.2. В обязанности руководителя дипломной работы входит:

- разработка задания на выполнение дипломной работы;
- разработка совместно с обучающимся Содержания (плана) дипломной работы;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика на весь период выполнения дипломной работы;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;
- оказание помощи в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения дипломной работы в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения хода работ;
- оказание помощи в подготовке презентации и доклада для защиты дипломной работы;
- представление письменного отзыва на дипломный проект (работу).

5.3. В обязанности консультантов дипломной работы (при их наличии) входит:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения дипломной работы в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль хода выполнения дипломной работы в части содержания консультируемого вопроса.

5.4. При завершении работы над отдельными разделами дипломной работы, разработка которых велась под руководством консультантов, ответственных за эти разделы, обучающийся представляет эти разделы соответствующим консультантам на рассмотрение. В случае правильного выполнения раздела консультант ставит подпись на титульном листе дипломной работы.

5.5. Завершенная дипломная работа представляется обучающимся для проведения нормоконтроля (проверки правильности оформления дипломной работы) преподавателю, ответственному за проведение нормоконтроля, в соответствии с графиком проведения нормоконтроля. Результаты проведения нормоконтроля фиксируются в оценочном листе (Приложение Г).

5.6. Завершенный и сброшюрованный в специальной папке дипломная работа, включая оценочный лист по результатам нормоконтроля, представляется обучающимся руководителю дипломной работы на рассмотрение в срок не позднее 15 календарных дней до предполагаемой даты защиты. Предполагаемая дата защиты определяется на основании расписания государственных аттестационных испытаний, разработанного в соответствии с локальным нормативным актом ГУАП, регламентирующим проведение государственной итоговой аттестации.

5.6.1. При получении завершеной дипломной работы руководитель оформляет отзыв (Приложения Д1, Д2) в срок, не превышающий 3-х календарных дней. Одновременно руководитель дипломной работы ставит подпись на титульном листе. Недопустимо внесение каких-либо изменений в дипломный проект (работу) после получения отзыва руководителя дипломной работы.

5.6.2. В отзыве руководителя дипломной работы указывается:

- актуальность, практическая значимость и новизна темы работы;
- характерные особенности работы;
- достоинства и недостатки дипломной работы;
- отношение обучающегося к выполнению дипломной работы, проявленные (не проявленные) им способности;
- уровень освоения общих и профессиональных компетенций; знания, умения, продемонстрированные при выполнении дипломной работы;
- степень проявленной обучающимся самостоятельности и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению;
- замечания по теме дипломной работы;
- общая оценка выполнения поставленной перед обучающимся задачи.

Завершается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска дипломной работы к защите с обязательным указанием оценки, которую, по мнению руководителя, заслуживает выполненная дипломная работа.

6. Рекомендации по оформлению иллюстративно-графического материала и содержанию доклада для защиты дипломной работы

6.1. Выступление обучающихся на защите дипломной работы, как правило,

сопровождается показом иллюстративно-графического материала – плакатов или презентаций с использованием мультимедийной техники.

6.2. Рекомендуется следующая структура презентации на защите дипломной работы:

- первый слайд (плакат) должен содержать наименование работы, ФИО автора, номер группы, ФИО руководителя, год;
- далее следует разместить на слайдах (плакатах) материал вводно-мотивационной части с указанием проблем, которым будет посвящено сообщение, уделить внимание их актуальности;
- затем следует разместить материал основной части сообщения: исходные положения; методы исследования; средства решения проблем;
- в заключительной части на слайдах (плакатах) следует подвести итог выполненной обучающимся работы: практическая или научная значимость полученных результатов и собственный вклад обучающегося.

6.3. Все слайды (плакаты) должны быть пронумерованы.

6.4. При создании иллюстративно-графического материала рекомендуется соблюдать следующие требования к оформлению:

- все слайды (плакаты) должны быть выдержаны в едином стиле. Рекомендуется использовать один вид шрифта основного текста и заголовков;
- для смыслового выделения фрагмента текста рекомендуется использовать различные начертания текста: курсив, подчеркивание, жирный шрифт;
- следует уделять особое внимание соблюдению правил орфографии и пунктуации; презентация не должна содержать обилие текста на слайдах (плакатах), текст должен легко читаться;
- рисунки, иллюстрации, диаграммы, таблицы и схемы приводятся с целью дополнения текстовой информации и передачи ее в более наглядном виде;
- нумерация рисунков, диаграмм, таблиц и схем может производиться независимо от их номеров в тексте дипломной работы, начиная с номера 1;
- основное содержание рисунка должно контрастно выделяться на однотонном светлом фоне, хотя возможно использование смыслового фона (изображение структур химических веществ, реакторов, технологических установок и т.д.).
- при представлении таблиц на слайдах (плакатах) следует учитывать, что большое количество цифровой информации тяжело в восприятии. Рекомендуется провести смысловую декомпозицию цифровых данных и разделить большую таблицу на несколько маленьких;

– на слайде (плакате), где размещаются формулы, рекомендуется помещать минимальное количество текста.

6.5. Целью доклада является демонстрация знания теоретических и методических положений применительно к теме работы и умения их реализовать на конкретном объекте.

6.6. Во время защиты в отведенное время обучающийся должен показать знание темы, умение логично и четко излагать материал исследования, обосновать полученные выводы, продемонстрировать уровень приобретенных общих и профессиональных компетенций.

6.7. Рекомендуемая структура доклада:

- 1) актуальность, практическая значимость, цель и задачи работы;
- 2) объект и предмет работы;
- 3) используемые решения;
- 4) выводы по работе;
- 5) рекомендации (предложения).

6.8. На доклад, как правило, отводится не более 10 - 15 минут. Желательно, чтобы доклад не зачитывался с листа. Допустимо использование распечатанного варианта доклада.

6.9. При подготовке доклада следует избегать сложных деепричастных оборотов, тяжелых словесных конструкций. Повествование ведется от третьего лица («в работе рассмотрено...», «было установлено, что ...» и т.п.).

6.10. Необходимо отрепетировать выступление вслух, провести хронометраж, проанализировать продолжительность различных частей доклада.

6.11. Доклад должен быть четко структурирован: тезисы доклада должны быть выделены (принадлежность определенному слайду или плакату) в соответствии со структурой иллюстративно-графического материала.

6.12. В основной части выступления тему дипломной работы повторять не следует (ее оглашает секретарь ГЭК), произносится приветственное слово членам комиссии, далее производится переход к тексту доклада. По завершении выступления необходимо выразить слова благодарности членам комиссии за внимание.

6.13. При ответах на вопросы членов ГЭК следует учитывать следующее:

- 1) необходимо выслушать вопрос до конца;
- 2) если вопрос не понят по существу или не расслышан, то целесообразно попросить повторить вопрос;
- 3) ответ на вопрос должен быть кратким и по существу.

6.14. После оглашения отзыва обучающийся соглашается с указываемыми в них замечаниями или формулирует ответы на замечания кратко и по существу.

6.15. Отвечая на вопросы, можно обращаться к тексту дипломной работы и (или) материалам доклада, иллюстративно-графическому и другим вспомогательным материалам.

7. Порядок проведения защиты дипломной работы

7.1. Защита дипломной работы проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава в установленное расписанием время. Кроме членов ИЭК на защите могут присутствовать другие лица: обучающиеся, представители заинтересованных предприятий, организаций, учреждений, руководители дипломной работы, консультанты, преподаватели и др. Председатель ГЭК имеет право удалить сторонних лиц при нарушении ими порядка проведения защиты.

7.2. В начале заседания председатель ГЭК знакомит обучающихся с порядком проведения защиты дипломной работы.

7.3. Перед началом защиты дипломной работы секретарь ГЭК представляет обучающегося и тему его дипломной работы.

7.4. Защита начинается с доклада обучающегося по теме дипломной работы. Структура доклада и его продолжительность должны соответствовать рекомендациям, приведенным в разделе 8 настоящего Положения.

7.5. После завершения доклада члены ГЭК задают обучающемуся вопросы, связанные с темой дипломной работы.

7.6. После ответов обучающегося на вопросы секретарем ГЭК зачитывается отзыв. В случае, когда руководитель дипломной работы присутствует на заседании, председатель ГЭК может предоставить ему возможность самостоятельно зачитать свой отзыв. После зачитывания отзыва руководителя на дипломный проект (работу) обучающемуся предоставляется заключительное слово для ответа на замечания.

7.7. Решения ГЭК принимаются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего является решающим.

7.8. При определении оценки по защите дипломной работы учитываются:

- качество устного доклада обучающегося;
- свободное владение материалом дипломной работы;
- глубина и точность ответов на вопросы;

- проработанность разделов дипломной работы, грамотность изложения материала;
- отзыв и оценка по результатам нормоконтроля;
- дополнительные критерии оценки, приведенные в Программе ГИА по соответствующей ОП СПО.

7.9. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председательствующим (председателем ГЭК, в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем ГЭК и объявляется в тот же день после оформления протокола заседания ГЭК.

Приложение А1
Форма заявления о выборе темы дипломной работы,
из перечня, утвержденного приказом ГУАП

Директору центра СПО ИФ ГУАП

инициалы, фамилия

от студента группы № _____

Фамилия, имя, отчество

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить мне выполнение дипломной работы по специальности _____

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

(код)

(наименование специальности)

на тему _____

под руководством _____

должность, уч. степень, звание

(фамилия, имя, отчество полностью)

(дата)

(подпись студента)

(инициалы, фамилия)

Согласен

подпись руководителя, дата

инициалы, фамилия

Форма заявления о выборе темы дипломной работы,
предлагаемой обучающимся

Директору центра СПО ИФ ГУАП

инициалы, фамилия

от студента группы № _____

Фамилия, имя, отчество

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу разрешить мне выполнение дипломной работы по специальности _____

(код)

(наименование специальности)

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

(наименование специальности)

на предлагаемую мной тему _____

под руководством _____

должность, уч. степень, звание

(фамилия, имя, отчество полностью)

Обоснованность целесообразности разработки дипломной работы по предложенной
теме заключается в _____

(ее практическом применении в области ... деятельности, или ее практическом применении на предприятии ..., и т.п..)

(дата)

(подпись студента)

(инициалы, фамилия)

Согласен

подпись руководителя, дата

инициалы, фамилия

Форма задания на выполнение дипломной работы

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Ивангородский гуманитарно-технический институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения»

УТВЕРЖДАЮ

Директор центра СПО ИФ ГУАП

должность, уч. степень, звание

подпись, дата

инициалы, фамилия

ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ
ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

по специальности

38.02.03 Операционная деятельность в логистике

код, наименование специальности

студенту группы №

(фамилия, имя, отчество)

на тему

утвержденную приказом ГУАП от

№

1. Основные исходные данные

2. Перечень и примерное содержание обязательных разделов дипломного проекта

3. Задание на научно-библиографический поиск

4.* Задачи конструирования и технологии

5.* Задачи по разделу экономики и организации производства

6.* Задачи по разделу охраны труда и окружающей среды

7. Перечень обязательных чертежей и плакатов

Срок сдачи дипломного проекта _____ 20__ г.

Руководитель

_____	_____	_____
должность, уч. степень, звание	подпись, дата	инициалы, фамилия

Консультанты* (при наличии)

_____	_____	_____
должность, уч. степень, звание	подпись, дата	инициалы, фамилия

_____	_____	_____
должность, уч. степень, звание	подпись, дата	инициалы, фамилия

_____	_____	_____
должность, уч. степень, звание	подпись, дата	инициалы, фамилия

Задание рассмотрено на заседании цикловой комиссии

_____	_____	_____
наименование цикловой комиссии	протокол №	дата

Председатель цикловой комиссии

_____	_____	_____
должность, уч. степень, звание	подпись, дата	инициалы, фамилия

Задание принял к исполнению

студент группы №

_____	_____	_____
	подпись, дата	инициалы, фамилия

Примечание: разделы 1, 2, 3, 7 задания составляются руководителем дипломного проекта, разделы 4*, 5*, 6* – консультантами по соответствующим вопросам (при необходимости включения данных разделов) по согласованию с руководителем.

Форма титульного листа дипломной работы

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Ивангородский гуманитарно-технический институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения»

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ

Директор центра СПО ИФ ГУАП

должность, уч. степень, звание

подпись, дата

инициалы, фамилия

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

на тему

Выполнена

фамилия, имя, отчество студента в творительном падеже

по специальности

38.02.03

Операционная деятельность в логистике

код

наименование специальности

наименование специальности

Студент группы №

подпись, дата

инициалы, фамилия

Руководитель

должность, уч. степень, звание

подпись, дата

инициалы, фамилия

Консультанты* (при наличии)

должность, уч. степень, звание

подпись, дата

инициалы, фамилия

должность, уч. степень, звание

подпись, дата

инициалы, фамилия

должность, уч. степень, звание

подпись, дата

инициалы, фамилия

Ивангород 20_

Форма оценочного листа по результатам нормоконтроля

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Ивангородский гуманитарно-технический институт (филиал)
федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения»

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Студента группы № _____

_____ фамилия, имя, отчество

ФИО	Отзыв	Оценка

С оценочным листом ознакомлен(а) _____

_____ подпись, дата